

Gebührenverordnung

Der Gemeinderat von Muri,

gestützt auf Artikel 26 des Gebührenreglements vom 17. November 2015,

beschliesst:

| | |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Art. 1 |
| Gebührenpflichtige Leistungen | ¹ Die gebührenpflichtigen Leistungen und die Bemessung der Gebühren gemäss dem Gebührenreglement richten sich nach den Tarifen in den Anhängen I-VII. |
| | ² Die Anhänge sind Bestandteil dieser Verordnung. |
| | ³ Vorbehalten bleibt die Erhebung von Gebühren nach besonderen Bestimmungen der Gemeinde oder nach direkt anwendbaren Vorschriften des übergeordneten Rechts. |
| | |
| | Art. 2 |
| Gebührenrahmen | Wo die Tarife in den Anhängen einen Rahmen für die Gebühr vorsehen, richtet sich die Gebühr im Einzelfall nach dem verursachten Aufwand. |
| | |
| | Art. 3 |
| Auslagen | Auslagen im Sinn von Artikel 8 Buchstabe a des Gebührenreglements sind insbesondere <ul style="list-style-type: none">a Porti und Kosten der Telekommunikation, insbesondere für Abklärungen im Ausland,b Reise- und Transportkosten, insbesondere Auslagen für Fahrzeuge, die in Zusammenhang mit gebührenpflichtigen Verrichtungen verwendet werden,c Honorare für Expertisen, Zeugnisse und Übersetzungen,d Kosten für Bestätigungen, Bescheinigungen, Fotokopien und andere Unterlagen dritter Stellen,e weitere Kosten für Arbeiten, die durch Dritte ausgeführt und in Rechnung gestellt werden. |
| | |

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Art. 4 |
| Bezug der Gebühren | ¹ Die Gemeinde bezieht Gebühren in geringer Höhe in der Regel sofort nach erbrachter Leistung in bar. |
| | ² Sie bezieht die Parkierungsgebühren über Parkuhren oder Ticketautomaten und die Gebühren für Parkkarten im Voraus in bar oder gegen Rechnung. |
| | ³ Sie stellt die übrigen Gebühren nach erbrachter Leistung in Rechnung. |
| | ⁴ Sie kann in begründeten Fällen einen angemessenen Kostenvorschuss erheben. |
| | ⁵ Sie kann auf begründetes Gesuch hin eine geschuldete Gebühr bis längstens ein Jahr stunden oder eine ratenweise Bezahlung gestatten. |
| | ⁶ Vorbehalten bleiben besondere Vorschriften des übergeordneten Rechts über den Bezug der Gebühren, insbesondere der Gebühren für die Behandlung des Gesuchs um Erteilung oder Zusicherung des Gemeindebürgerrechts. |
| | |
| | Art. 5 |
| Zuständigkeiten | ¹ Der Bezug der Gebühren obliegt der Stelle, die eine Leistung erbringt oder eine Bewilligung für die Benützung öffentlicher Sachen erteilt. ² Zuständig zum Erlass von Gebühren, zum Abschluss von Vereinbarungen in besonderen Fällen nach Artikel 7 des Gebührenreglements oder zum Erlass von Verfügungen über geschuldete Gebühren ist a. die Baukommission, soweit Gebühren der Bauverwaltung betroffen sind (Anhang I), b. der Gemeinderat in den übrigen Fällen. |
| | |
| | Art. 6 |
| Aufhebung bisherigen Rechts | Mit dem Inkrafttreten dieser Verordnung sind aufgehoben a. die Verordnung vom 26. Juni 2000, b. der Gebührentarif vom 26. Juni 2000. |
| | |

| | |
|---------------|----------------------------------------------------|
| | Art. 7 |
| Inkrafttreten | Diese Verordnung tritt am 1. Januar 2016 in Kraft. |

Muri bei Bern, 24. November 2015

GEMEINDERAT MURI BEI BERN
Der Präsident: Die Sekretärin:

Thomas Hanke Karin Pulfer

ANHÄNGE

Anhang I: Gebühren der Bauverwaltung

1.1 Baugesuche⁷⁾

| | | |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1 | Telefonische oder persönliche Beratung des Gesuchstellers oder stellvertretenden Planers – in Vorbereitung einer Baueingabe – während des Bewilligungsverfahrens | Je 1h frei, danach Aufwandgebühr II |
| 1.1.2 | Voranfrage | CHF 50.00 bis 400.00 (je mind. CHF 100.00) |
| 1.1.3 | Prüfung, Behandlung von Gesuchen – Kleines und ordentliches Baugesuch – Generelles Baugesuch – Ausführungsgesuch | 0,5‰ der Baukosten * 0,4‰ der Baukosten * 0,3‰ der Baukosten * |
| 1.1.4 | Abbruchgesuch | Aufwandgebühr II |
| 1.1.5 | Projektänderung | bis Beträge von Pos. 1.1.3 (mind. CHF 100.00) |
| 1.1.6 | Publikation im Amtsanzeiger und Amtsblatt | effektive Kosten |
| 1.1.7 | Schreiben an Nachbarn | CHF 40.00 pro Brief |
| 1.1.8 | Einspracheverhandlungen – Einladungen, Verhandlung und Protokoll je Verhandlung | CHF 200.00 bis CHF 500.00 |
| 1.1.9 | Baubewilligung – Kleines und ordentliches Baugesuch – Generelles Baugesuch – Ausführungsgesuch | (je mind. CHF 100.00) 0,5‰ der Baukosten * 0,4‰ der Baukosten * 0,2‰ der Baukosten * |
| 1.1.10 | Allfällige Gutachten und Expertisen | effektive Kosten |
| 1.1.11 | Verlängern der Baubewilligung | bis Beträge von Pos. 1.1.9 (mind. CHF 100.00) |

* Baukosten total inkl. Erschliessung, ohne Landerwerb

1.2 Ausnahmen, besondere Bewilligungen, Gebühren

| | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.2.1 | Nebenbewilligungen, Amtsberichte etc., wie z.B. – Gewässerschutzbewilligung | gemäss dem jeweils gültigen Tarif des GSA |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|

⁷⁾ Beschluss Gemeinderat vom 10.11.2014 / Inkraftsetzung per 1.1.2015

- | | | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------|
| | - Bewilligung zur Lagerung wassergefährdender Flüssigkeiten | } | |
| | - Energieberechnung, Massnahmenachweis | } | |
| | - Brandschutz | } | effektive Kosten |
| | - KIGA | } | |
| | - Luftschutz | } | |
| | - Forstgesetz | } | |
| | - Reklamen | } | gemäss Reklamentarif |
| 1.2.2 | Besondere Gebühren, wie z.B. | | |
| | - Wasser | } | |
| | - Gas | } | gemäss entsprechenden |
| | - Abwasser | } | Reglementen bzw. Tarifen |
| | - Kehrrichtentsorgung | } | |
| | - Grundeigentümerbeiträge | } | |
| 1.2.3 | Konzessionserteilungen | | |
| | Gas- und Wasserversorgung | | |
| | - Einzelkonzession | | CHF 150.00 |
| | - Konzession I | | CHF 300.00 |
| | - Konzession II | | CHF 300.00 |
| | - Gemeinschaftsantennenanlage | | gemäss Tarif GGA |
| 1.3 | Baukontrolle | | |
| 1.3.1 | Kontrollen auf der Baustelle | | analog Pos. 1.1.1 |
| 1.3.2 | Mehraufwand der Verwaltung bei vorschriftswidrigen Ausführungen (Baueinstellungs- und Wiederherstellungsverfügungen) | | Aufwandgebühr II |
| 1.4 | Planungen | | |
| 1.4.1 | Überbauungsordnungen mit oder ohne Sonderbauvorschriften sowie Detailerschliessungspläne, deren Erstellung und Behandlung vorwiegend im Interesse einzelner Grundeigentümer steht | | effektive Kosten |
| 1.4.2 | Gutachten und Expertisen zu Position 1.4.1 | | effektive Kosten |
| 1.5 | Übrige Dienst- und Sachleistungen | | |
| 1.5.1 | Dauernde Inanspruchnahme von öffentlichem Grund | | vertragliche Regelung von Fall zu Fall |
| 1.5.2 | Plannachschatz aus Archiv mit Auskunftserteilung | | Aufwandgebühr I |

Anhang II: Gebühren der Finanzverwaltung

Steuerwesen

| | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Auszug aus dem Steuerregister / Taxationsbescheinigung an Private | CHF 20.00 ⁹⁾ |
| Registernachschlag / Auskunft über Steuertaxation | Aufwandgebühr I |
| Auszug aus dem Register der amtlichen Werte (Fotokopie) | CHF 20.00 ⁹⁾ |
| Ausserordentliche Neubewertung mit Kostenfolge | Aufwandgebühr II |

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Anhang III: Gebühren der Gemeindeschreiberei

Erbrechtliche Verrichtungen

Letztwillige Verfügungen

| | | |
|---------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| – Aufbewahrung mit Empfangsschein | CHF | 30.00 |
| – Eröffnung mit Zeugnis | CHF | 30.00 |
| – Einholung von Familienscheinen, je Bestellung ⁹⁾ | CHF | 20.00 |
| – Nachforschung nach den Erben | Aufwandgebühr II | |
| – Testamentskopien, inkl. Bescheinigung | CHF | 2.00 je Seite |
| – Testamentsauszug, inkl. Bescheinigung | Aufwandgebühr I | |
| – Publikation des Erberufes, exkl. Publikationskosten | CHF | 30.00 |
| – Bescheinigung über Nichteingang von Einsprachen | CHF | 50.00 ⁹⁾ |
| – Erbenschein nach Art. 559 ZGB | CHF | 100.00 ⁹⁾ |
| – Willensvollstrecker-Bescheinigung | CHF | 100.00 ⁹⁾ |
| – Testamentsbescheinigung | CHF | 30.00 ⁹⁾ |

Siegelungswesen

| | | |
|-----------------------------------|------------------|-------|
| – Siegelung und Protokollaufnahme | Aufwandgebühr II | |
| – Sperrverfügung und Aufhebung | CHF | 30.00 |
| – Entsigelung | Aufwandgebühr I | |

Einwohnerkontrolle

| | | |
|------------------------------------------|-----|---------------------|
| Handlungsfähigkeits- und Leumundszeugnis | CHF | 20.00 ⁹⁾ |
|------------------------------------------|-----|---------------------|

Auskünfte

| | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| – am Schalter | CHF | 5.00 ⁹⁾ |
| – schriftliche | CHF | 10.00 ⁹⁾ |
| – mit aufwendigen Nachforschungen | Aufwandgebühr I ⁹⁾ | |

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Folgende Gebühren richten sich nach der Verordnung über die Niederlassung und Aufenthalt der Schweizer ⁹⁾

- Aufenthaltsausweis
- Einladung zur Regelung des Anwesenheitsverhältnisses, Aufforderung zur Abgabe oder Erneuerung der Schriften, Versand der Schriften
- Erneuerung des Niederlassungsausweises bei Zivilstands- oder Bürgerrechtsänderungen und Ersatz des Ausweises bei Verlust
- Heimatausweis
- Niederlassungsausweis
- Verlängerung Aufenthaltsausweis
- Verlängerung des Heimatausweises oder Änderung auf eine andere Gemeinde
- Wohnsitz- und andere Bescheinigungen

Niederlassung und Aufenthalt von Ausländern

Verordnung über die Gebühren in Fremdenpolizeisachen ⁹⁾

Einbürgerungen ⁹⁾

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Besuch Einbürgerungskurs gemäss Art. 11c EbüV, einschliesslich Lehrmittel und Bestätigung | CHF 260.00. bis 390.00. |
| Sprachstandanalyse gemäss Art. 11e EbüV, einschliesslich Unterlagen und Bestätigung | CHF 125.00 bis 250.00 |
| Einbürgerungstest gemäss Art. 11a EbüV | CHF 260.00 bis 390.00 |
| Gebühren | |
| • Schweizer Einzelpersonen oder Familie (Pauschalgebühr) | CHF 200.00 |
| • Ausländer | |
| - Jugendliche bis 25 Jahre (Pauschalgebühr) | CHF 200.00 |
| - Einzelperson | CHF 700.00 |
| - Ehepaar ohne Kinder | CHF1'000.00 |
| - Familie | CHF1'200.00 |

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Datenverarbeitung

Abgabe von freien Daten an

- ortsansässige Parteien und Vereine,
nicht zu kommerziellen Zwecken
- Listen oder auf Klebeetiketten

gebührenfrei

Gesundheitswesen

Kadaverbeseitigung

- Kleintiere
- Grosstiere
Gemäss Vertrag mit der regionalen
Tierkörpersammelstelle Tierspital in Bern)

Aufwandgebühr I
60% Tierbesitzer,
40% Gemeinde⁹⁾

Desinfektion

effektive Kosten

Fleischkontrolle

gemäss dem von der eidgenössischen Lebensmittelgesetzgebung zugelassenen Rahmen

Schlachtbetrieb; Kontrolle

CHF 20.00 (Grundgebühr)

Gastgewerbe und Handel mit alkoholischen Getränken

soweit Gesuche gemäss Gastgewerbegesetz
im Rahmen eines Baubewilligungsverfahrens behandelt
werden

Gebühren gemäss Tarif BV

Stellungnahme zur

- a) erstmaligen Erteilung einer Betriebsbewilligung
- b) Übertragung einer Betriebsbewilligung
- c) Erteilung einer gastgewerblichen Einzelbewilligung

Aufwandgebühr II⁹⁾

Aufwandgebühr II⁹⁾

CHF 30.00⁹⁾

für Grossanlässe (über 500 Personen)

CHF 50.00⁹⁾

für Grossanlässe (über 2'000 Personen)

CHF 100.00⁹⁾

- d) Schliessung und Anordnung
von Verwaltungszwang

Aufwandgebühr II

Durchführung der Einspracheverhandlung

analog Pos. 1.1.8

Abnahme und Betriebskontrolle

analog Pos. 1.1.9

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Handel und Gewerbe

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Stellungnahme zum Gesuch um Erteilung einer Einrichtungs- bzw. einer Betriebsbewilligung für einen Spielsalon | Aufwandgebühr II ⁹⁾ |
| Stellungnahme zum Gesuch um Aufstellung eines Waren-, Spiel- oder Dienstleistungsautomaten | CHF 50.00 |
| Stellungnahme zum Gesuch um Betriebsbewilligung Prostitutionsgewerbes | Aufwandgebühr II ⁹⁾ |
| Einrichtungsbewilligung für mobile Kinobetriebe, pro Veranstaltung | analog kantonaler Gebühr |
| Begutachtung von gewerbepolizeilichen Gesuchen gemäss HGG | Aufwandgebühr II |
| Begutachtung des Gesuches für den Verkauf von pyrotechnischen Gegenständen | CHF 50.00 |
| Herausgabe von Fundgegenständen | CHF 10.00 |

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Anhang IV: Gebühren der Schulverwaltung

Schuladministration

Nachführung verlorener Zeugnisdokumente CHF 30.00

Tagesschule ⁹⁾

Betreuungsgebühr Von den Eltern werden Gebühren für die Betreuung nach kantonalem Tarif erhoben.

Für Mahlzeiten werden den Eltern die effektiven Kosten verrechnet. Der Gemeinderat legt innerhalb folgender Bandbreiten die Gebühren durch Verordnung über die Tagesschule fest:

Frühstück
CHF 1.00 bis CHF 4.00

Mittagessen
CHF 7.00 bis CHF 12.00

Zvieri
CHF 1.00 bis CHF 3.00

In besonderen Fällen kann der Gemeinderat eine Reduktion des Elternbeitrages an die Kosten der Mahlzeiten beschliessen.

Es besteht kein Anspruch auf Rückerstattung der Beiträge für nicht besuchte Einheiten resp. nicht bezogene Mahlzeiten. Ausnahmen regelt der Gemeinderat in der Verordnung über die Tagesschule der Gemeinde Muri bei Bern.

Verordnung über die Tagesschule der Gemeinde Muri bei Bern

Aufforderung und Bearbeitung von nicht termingerecht abgegebenen Angaben und Dokumenten.

Aufwandgebühr I

Bearbeitung von Gesuchen

Aufwandgebühr I

Ausstellen von Bescheinigungen

Aufwandgebühr I

Schulanlagen

Einzeltarif pro Benützung Aulen

CHF 60.00 pro Stunde
CHF 120.00 pro halben Tag
CHF 200.00 pro Tag

Schulzimmer / Handarbeitszimmer

CHF 20.00 pro Stunde
CHF 40.00 pro halben Tag
CHF 60.00 pro Tag

Computerräume

CHF 60.00 pro Stunde
CHF 120.00 pro halben Tag
CHF 200.00 pro Tag

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Schulküche | CHF 40.00 pro Stunde CHF 80.00 pro halben Tag CHF 120.00 pro Tag |
| Entschädigung der zuständigen Person für die Übergabe der Räume ¹⁾ | CHF 50.00 pro Stunde |
| Zivilschutzanlage | CHF 10.00 pro Übernachtung / Person |

Benützungsgebühren Sportanlagen der Gemeinde Muri bei Bern

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tarif 0 | Gemeindeorgane, Kindergarten, Schule, Tagesschule der Gemeinde Muri bei Bern |
| Tarif A ^{8.2)} | Vereine der Gemeinde Muri bei Bern, Tarif gültig ab 1.1.2016 |
| Tarif B ^{8.1)} | Privatpersonen, Firmen, private Schulen und weitere Organisationen der Gemeinde Muri bei Bern |
| Tarif C ^{8.1)} | Privatpersonen, Firmen, Vereine, Schulen und weitere Organisationen ausserhalb der Gemeinde Muri bei Bern |

Bei kommerziellen Anlässen werden die Tarife um 50 % erhöht

Normalsporthalle

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | 15.00 | 30.00 | 60.00 |
| Pro 1/2 Tag | 50.00 | 100.00 | 150.00 |
| Pro Tag | 100.00 | 200.00 | 300.00 |
| Jahrespauschale pro Std. | 250.00 | 500.00 | 800.00 |

3-fach-Sporthalle Moos

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | 30.00 | 60.00 | 120.00 |
| Pro 1/2 Tag | 120.00 | 240.00 | 330.00 |
| Pro Tag | 210.00 | 420.00 | 600.00 |
| Jahrespauschale pro Std. | 450.00 | 900.00 | 1600.00 |

¹⁾ Beschluss Gemeinderat vom 29.04.2002

²⁾ Beschluss Gemeinderat vom 20.03.2006

⁴⁾ Beschluss Gemeinderat vom 25.06.2012

^{8.1)} Beschluss Gemeinderat vom 08.12.2014 / Inkraftsetzung 01.07.2015

^{8.2)} Beschluss Gemeinderat vom 08.12.2014 / Inkraftsetzung 01.01.2016

Sportanlage Füllerich**Rasenplätze + Kunstrasen (April bis Oktober)**

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|--------------------------|----------------------|---------|---------|
| Pro Stunde | 15.00 ⁹⁾ | 40.00 | 70.00 |
| Pro 1/2 Tag | 60.00 | 150.00 | 250.00 |
| Pro Tag | 100.00 | 300.00 | 500.00 |
| Saisonpauschale pro Std. | 150.00 ⁹⁾ | 400.00 | 600.00 |

Kunstrasen (November bis März)

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|--------------------------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | 20.00 | 50.00 | 80.00 |
| Pro 1/2 Tag | 60.00 | 180.00 | 300.00 |
| Pro Tag | 100.00 | 350.00 | 500.00 |
| Saisonpauschale pro Std. | 200.00 | 450.00 | 600.00 |

Rundbahn 400m

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|------------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | 20.00 | 50.00 | 100.00 |

Beach Soccer-Platz

| Tarif | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|------------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | 15.00 | 30.00 | 40.00 |

Lehrschwimmbecken Melchenbühl

| Tarif | | Tarif A | Tarif B | Tarif C |
|----------------|----------|---------|---------|---------|
| Pro Stunde | | 35.00 | 70.00 | 80.00 |
| Einzeleintritt | CHF 3.00 | | | |

Bei einer wöchentlichen Benützung (mindestens 1 Lektion pro Woche bzw. 39 Wochen pro Jahr) wird ein Rabatt von 30 % gewährt.

Aarebad

Beachvolleyballfeld ²⁾ CHF 15.00 pro Stunde

Herausgabe von unrechtmässig vor dem Aarebad CHF 20.00

parkierter - und daher eingesammelter - Zweiradfahrzeuge

⁴⁾

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Anhang V: Gebühren der Soziale Dienste

Vormundschaft ⁵⁾

Gemeindeausgleichskasse

Erstellen eines Versicherungsausweis-Duplikates CHF 10.00

Erbschaftswesen

Nachforschung nach den Erben

Aufwandgebühr II

Anordnung eines Erbschaftsinventares ⁶⁾ bei einem Rohvermögen:

- | | |
|--------------------------------------------------|------------|
| • von über CHF 25 000.00 bis CHF 200 000.00 | CHF 100.00 |
| • von über CHF 200 000.00 bis CHF 500 000.00 | CHF 150.00 |
| • von über CHF 500 000.00 bis CHF 1 000 000.00 | CHF 200.00 |
| • von über CHF 1 000 000.00 bis CHF 2 000 000.00 | CHF 300.00 |
| • über CHF 2 000 000.00 | CHF 500.00 |

⁵⁾ Aufgehoben / Beschluss Gemeinderat vom 18.02.2013

⁶⁾ Beschluss Gemeinderat vom 18.02.2013 / Inkraftsetzung rückwirkend per 01.01.2013

Anhang VI: Verschiedene Gebühren

Benützung des öffentlichen Grundes ⁹⁾

Einmalige Grundgebühr für die Erteilung der Bewilligung und die Benützung einer Fläche von bis zu 10 m² für einen Tag CHF 40.00

Gebühr für jeden weiteren m² und jeden weiteren Tag: CHF 0.50

– befestigter Boden (Strassen, Trottoirs, Plätze und dergleichen), pro m² / Tag

– unbefestigter Boden, pro m² / Tag CHF 0.20

Für das Sammeln von Unterschriften zu politischen Zwecken (Initiativen, Referenden) sind keine Gebühren geschuldet

Verschiedene Verwaltungsgebühren

Ausstellen von Bescheinigungen, Bewilligungen usw., sofern nicht durch höheres Recht ausgeschlossen und soweit in dieser Verordnung nicht geregelt. Aufwandgebühr I

Abfassen von Gesuchen oder Eingaben verschiedener Art Aufwandgebühr I

Nachschlagungen im Gemeindearchiv oder in Registern, Erstellen von Abschriften Aufwandgebühr I

Fotokopien schwarz/weiss A4 / A3 ⁹⁾ CHF 00.20 / CHF 00.40

Fotokopien farbig A4 / A3 CHF 1.00 / CHF 2.00 ⁹⁾

Kopien aus Akten / Akteneinsicht CHF 1.00

Kopien aus Plotter schwarz/weiss, pro m2 CHF 18.00 ⁹⁾

Kopien aus Plotter farbig, pro m2 CHF 38.00 ⁹⁾

Mahngebühren

– pro Mahnung, wenn es zu einer Betreibung kommt CHF 30.00 ⁹⁾

Versandspesen Akten aus Archiv CHF 5.00 ⁹⁾

⁹⁾ Gemeinderat xx / Inkraftsetzung 01.01.2016

Anhang VII: Parkierungsgebühren

Parkieren auf gebührenpflichtigen öffentlichen Parkplätzen

Pro Stunde CHF 1.00

Parkkarten

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Tageskarte für eine Parkkartenzone | CHF 6.00 |
| Tageskarte für Lehrpersonen zum Parkieren auf Parkplätzen bei Schulanlagen und Kindergärten | CHF 4.00 |
| Monatskarte für Anwohnerinnen und Anwohner in einer Parkkartenzone | CHF 30.00 |
| Monatskarte für Geschäftsbetriebe in einer Parkkartenzone | CHF 30.00 |
| Monatskarte für Geschäftsbetriebe, die in einer Parkkartenzone tätig sind | CHF 30.00 |
| Jahreskarte für Anwohnerinnen und Anwohner in einer Parkkartenzone | CHF 300.00 |
| Jahreskarte für Geschäftsbetriebe in einer Parkkartenzone | CHF 300.00 |
| Jahreskarte für Lehrpersonen zum Parkieren auf Parkplätzen bei Schulanlagen und Kindergärten | Anzahl Lektionen x 0.35 x 52 = Gebühr in CHF |
| Stornierung einer Busse bei nachträglich nachgewiesener Parkkartenberechtigung, ab der 2. Stornierung, pro Stornierung | CHF 20.00 |

Muri bei Bern, 26. Juni 2000 / 29. April 2002 / 20. März 2006 / 2. März 2009 / 25. Juni 2012 / 18. Februar 2013 / 10. November 2014 / XX.YY.2015

GEMEINDERAT MURI BEI BERN
Der Präsident: Die Sekretärin:

Thomas Hanke Karin Pulfer